

Số: 85/KH - THCSPL

Pom Lót, ngày 22 tháng 8 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức các hoạt động đầu năm học**  
**Năm học 2024 - 2025**

*Thực hiện công văn số 1102/PGDDĐT-VP ngày 20/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Điện Biên, về việc chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới, tổ chức các hoạt động đầu năm học và tổ chức Khai giảng năm học 2024 2025;*

Trường THCS Xã Pom Lót xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động đầu năm với những nội dung như sau:

**I. Mục đích, ý nghĩa.**

Tạo điều kiện để học sinh tiếp cận với các hoạt động vui học, rèn luyện thêm một số kỹ năng trong giao tiếp, ứng xử, thực hành.

Học sinh nhận ra giá trị đoàn kết thông qua việc sinh hoạt tập thể, sinh hoạt nhóm, qua đó học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau trong quá trình làm việc và học tập.

- 100% Các em học sinh đang học tập và rèn luyện tại trường THCS xã Pom Lót .

**II. Công tác chuẩn bị cho năm học mới:**

- Quán triệt và triển khai chỉ thị của bộ giáo dục và của UBND huyện, tỉnh về nhiệm vụ giải pháp của ngành giáo dục đến CBGVNV.

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học của UBND huyện Điện Biên số 2316/QĐ-UBND ngày 14/8/2024 Quyết định về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và GDTX trên địa bàn huyện Điện Biên;

- Ổn định tư tưởng đội ngũ; 100% đội ngũ CBGVNV trả phép đúng quy định.

- Phân công nhiệm vụ cho năm học mới 2024-2025: các tổ hợp bầu tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng, dự kiến phân công công tác nộp hiệu trưởng ngày 22/8/2024; xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục.

- Rà soát cơ sở vật chất, trường lớp học: vệ sinh trường lớp; sắp xếp lại phòng bộ môn, phòng chức năng, trồng và chăm sóc bồn hoa cây cảnh, trang trí lại lớp học, vệ sinh khử khuẩn các lớp sạch sẽ.

- Báo cáo cấp ủy đảng chính quyền địa phương về công tác chuẩn bị cho năm học mới (Hiệu trưởng đã báo cáo).

- Rà soát số lượng học sinh ra lớp năm học 2024-2025: đảm bảo ra lớp 100%.

- GVCN liên hệ trực tiếp với phụ huynh và các em học sinh chuẩn bị sách vở, đồ dùng học tập, đối với những HS thuộc diện hộ nghèo GVCN mượn sách trong thư viện cho HS đảm bảo không để thiếu sách. Đối với vở viết rà soát tất cả HS khó khăn lập đề xin các mạnh thường quân.

- Tổ chức cho học sinh lao động và thực hiện các hoạt động chuẩn bị khai giảng năm học mới các ngày 30;31/8 và 4/9/2024 (có kế hoạch cụ thể).
- Phối hợp với ban ngành đoàn thể xã, các trưởng thôn, bản tuyên truyền cho phụ huynh học sinh về ngày tựu trường và khai giảng năm học mới.

### **III. Nội dung hoạt động:**

#### **1. Đối với học sinh lớp 6**

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi khi các em đến trường. Tạo điều kiện thuận lợi để các em làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè, giúp các em nhanh chóng hòa nhập với môi trường học tập, rèn luyện mới.
- Giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho các em tìm hiểu về truyền thống của nhà trường, cơ cấu tổ chức, bộ máy hoạt động, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên, các tấm gương tiêu biểu của nhà trường.
- Giáo viên chủ nhiệm phổ biến điều lệ cấp học, bộ quy tắc ứng xử, tổ chức cho các em nắm được nội quy và các quy định về quy chế thi, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với giáo viên bộ môn, Tổng phụ trách Đội hướng dẫn học sinh lớp mình nắm rõ điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị học tập, sơ đồ nhà trường, vị trí phòng học, phòng bộ môn, thư viện, hệ thống công nghệ thông tin – truyền thông, phòng truyền thống, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng, công trình vệ sinh, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với Tổng phụ trách Đội hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động của nhà trường. Cách sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách vở, đồ dùng học tập.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với giáo viên bộ môn tổ chức cho học sinh tìm hiểu chương trình giáo dục, các hoạt động giáo dục, giới thiệu để giúp các em làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen và từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học, hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động và tự tin; giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú đối với môn học.
- Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng, Lễ chào cờ Tổ quốc, hát Quốc ca, Đoàn ca, Đội ca tại các buổi lễ đúng nhạc và lời.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với giáo viên bộ môn, Tổng phụ trách Đội tổ chức giáo dục kỹ năng sống, giới thiệu tổ tư vấn tâm lý học đường của nhà trường và hoạt động tư vấn tâm lý để hỗ trợ và can thiệp giúp đỡ khi các em gặp khó khăn về tâm lý trong học tập cũng như trong cuộc sống.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với Tổng phụ trách Đội, giáo viên thể dục hướng dẫn các em ôn luyện các bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định. Duy trì nề nếp các bài thể dục trên trong suốt năm học. Giới thiệu các câu lạc bộ đang hoạt động trong nhà trường để các em có sở thích và nguyện vọng đăng ký tham gia.
- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với Tổng phụ trách Đội hướng dẫn các em trang trí lớp học, sử dụng, giữ gìn, bảo quản trang phục, sách vở, đồ dùng học tập; nâng cao ý thức trong việc bảo vệ cảnh quan môi trường và sử dụng, giữ gìn,

bảo vệ công trình vệ sinh, nước sạch và các công trình phục vụ cho các hoạt động của nhà trường. Tổ chức cho học sinh trực tiếp tham gia lao động, vệ sinh trường, lớp học, công trình vệ sinh trong trường học.

## 2. Nội dung hoạt động

Thứ, ngày tháng	Nội dung hoạt động đầu giờ	Người thực hiện
Thứ 5;6;7 29;30;31/8	Sáng 29/8 học sinh tự trường Văn nghệ Ôn lại các bài dân vũ Tập luyện chuẩn bị khai giảng	BGH; TPT ,giáo viên chủ nhiệm; đội văn nghệ CBGVNV và Hs
Thứ 2;3 2;3/9	Nghỉ lễ 2/9	
Thứ 4 04/9	Tập luyện chuẩn bị khai giảng	Diễn, Nga, Quyền, Ngọc chủ trì phối hợp GVCN thực hiện
Thứ 5 05/9	Khai giảng năm học mới	

## IV. Tổ chức lễ khai giảng năm học mới

- Khai giảng năm học mới sáng ngày 05/9/2024 (bắt đầu từ 8h00 phút; không quá 90 phút)

Văn nghệ chào mừng 5 tiết mục (20')

- Phần lễ: (không quá 60')

+ Đón HS lớp 6.

+ Chào cờ, hát quốc ca (nhạc không lời)

+ Đọc thư của Chủ tịch Nước nhân ngày khai giảng năm học mới.

+ Diễn văn khai giảng năm học 2024-2025.

+ Đánh trống khai trường.

+ Khen thưởng: cho tập thể và cá nhân, trao kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục.

- Phần hội: 30 phút xòe, sạp, kéo co .....

2. Trang trí: Băng zôn công trường: Nhiệt liệt chào mừng năm học mới 2024-2025.

Trên đây là kế hoạch về việc tổ chức hoạt động đầu năm học 2024 – 2025 của trường THCS xã Pom Lót đề nghị các CBGVNV thực hiện nghiêm túc, nếu có ý kiến trao đổi trực tiếp với hiệu trưởng để công tác đầu năm học đạt hiệu quả cao./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;

- Các đoàn thể, CB, GV, NV, HS;

- Lưu VT.

**Trần Thị Bích Nga**

